

<https://jobs.prolicht.com/job/it-systemadministrator-m-w-d-infrastruktur-security/>

IT-Systemadministrator (m/w/d) – Infrastruktur & Security

Jetzt Bewerben

Beschreibung

Die ProLicht GmbH ist führender Hersteller von Lichtwerbung und komplexen Werbeanlagen in Europa. Wir betreuen mit über 700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in unseren sechs europäischen Niederlassungen und zwei Partnern große Weltmarken in den Bereichen Automobil, Mineralöl, Franchise und Einzelhandel – regional und weltweit.

Du behältst den Überblick über Server, Netzwerke und Sicherheitsstrukturen und sorgst dafür, dass unsere IT zuverlässig und sicher läuft?

Dann bewirb Dich jetzt als IT-Systemadministrator (m/w/d) und stelle gemeinsam mit unserem IT-Team einen stabilen, modernen und sicheren IT-Betrieb sicher.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- **Systemadministration:** Du installierst, konfigurierst und wartest unsere Windows- und Linux-Server sowie Fujitsu-Server und Eternus-Storage-Systeme. Zudem verwaltest Du unsere virtuellen Umgebungen.
- **Identity & Client-Management:** Du administrierst Active Directory, verwaltest Benutzerkonten, Gruppenrichtlinien und Zugriffsrechte und kümmerst Dich um Bereitstellung und Patch-Management unserer Arbeitsplatzrechner und Laptops.
- **Microsoft 365:** Du betreust unsere M365-Umgebung inklusive Exchange Online und Teams.
- **Netzwerkadministration:** Du konfigurierst und betreust Switches, Router und WLAN-Access-Points. Außerdem verwaltest Du DHCP, DNS und VPN-Zugänge für das Homeoffice. Monitoring-Tools wie Zabbix oder Wazuh nutzt Du zur Überwachung der Infrastruktur und zur Fehleranalyse.
- **Datenbankbetrieb:** Du unterstützt beim Betrieb unserer SQL- bzw. MSSQL-Datenbanken, führst Performance-Analysen durch und stellst die Integrität sowie Sicherheit der Daten sicher.
- **Firewall & IT-Security:** Du konfigurierst und pflegst unsere WatchGuard-Firewalls, setzt Sicherheitsrichtlinien um, verwaltest interne Benutzerrechte, und stellst den Schutz vor Malware und externen Angriffen sicher.
- **Backup & Disaster Recovery:** Du verantwortest die Datensicherung mit Veeam Backup & Replication und entwickelst Strategien für Backup- und Wiederherstellungsszenarien.
- **Support & Zusammenarbeit:** Du leistest 2nd-Level-Support für unsere Mitarbeitenden und arbeitest eng mit externen IT-Dienstleistern zusammen.

Qualifikationen / Anforderungen

- **Ausbildung & Erfahrung:** Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker Systemintegration, Studium der Informatik oder Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbare Qualifikation – idealerweise

Arbeitgeber

ProLicht gmbh

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Industrie / Gewerbe

Lichtwerbung und Werbeanlagen

Arbeitsort

Schinkelstraße 4, 31137,
Hildesheim, Niedersachsen,
Deutschland

Veröffentlichungsdatum

18. Mai 2026

Gültig bis

23.06.2026

mit mehrjähriger Erfahrung in der Systemadministration.

- **System- & Serverkenntnisse:** Gute Kenntnisse in der Administration von Windows- und Linux-Servern sowie im Client-Management.
- **Netzwerk-Grundverständnis:** Erfahrung im Umgang mit Netzwerkkomponenten (Switches, Router, WLAN) sowie grundlegendes Verständnis von DNS, DHCP und VPN sowie Erfahrung mit Virtualisierung (VMware / Hyper-V).
- **Microsoft 365:** Erfahrung in der Betreuung von M365-Umgebungen (z. B. Exchange Online, Teams) ist wünschenswert.
- **Grundlegende Erfahrung im Bereich IT-Security:** Insbesondere in den Themen Firewall, Backup und Berechtigungsmanagement.
- **Arbeitsweise:** Du arbeitest strukturiert, eigenverantwortlich und lösungsorientiert und behältst auch in komplexen Umgebungen den Überblick.
- **Kommunikation:** Du hast Freude am Austausch mit Kolleginnen und Kollegen sowie externen Partnern und kannst technische Themen verständlich erklären.
- **Sprachkenntnisse:** Gute Deutsch- und Englischkenntnisse für die Zusammenarbeit mit unseren internationalen Standorten.

Leistungen der Anstellung

- **Attraktive Konditionen:** Angemessene Vergütung, Sozialleistungen und eine betriebliche Gesundheits- und Altersvorsorge.
- **Leistung lohnt sich:** Erfolgs- und leistungsbasierte Sonderprämien sowie weitere anlassbezogene Zahlungen (u. a. Erholungsbeihilfe).
- **Hohe Flexibilität:** Gleitzeit rund um unsere Kernarbeitszeit von 9 bis 15 Uhr und die Möglichkeit, auch mobil zu arbeiten.
- **Zeit für Innovationen:** Freiraum, um neue Ideen umzusetzen und unsere IT-Landschaft strukturiert weiterzuentwickeln.
- **Freizeit und Erholung:** 30 Tage Urlaub und langfristige Perspektiven in einem sicheren Arbeitsumfeld.
- **Persönliche Weiterentwicklung:** Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten, bei denen Deine Stärken im Fokus stehen.
- **Modernes Arbeiten und gute Erreichbarkeit:** Klimatisierte Büros, firmeneigene Parkplätze, die Möglichkeit eines Jobbikes sowie Stadtbus direkt vor der Tür.
- **Arbeitsplatzsicherheit:** Ein langfristig orientiertes Beschäftigungsverhältnis in angenehmer und kollegialer Arbeitsatmosphäre.
- **Gemeinschaft:** Regelmäßige Mitarbeiterveranstaltungen in einem familiären, internationalen Unternehmen mit flachen Hierarchien.

Kontakte

Das klingt spannend für Dich? Dann freuen wir uns, Dich kennenzulernen. Bitte sende Deine Kontaktdaten, einen Lebenslauf und die wichtigsten Zeugnisse an bewerbungen@prolicht.com. Wir melden uns dann umgehend bei Dir.

Du hast noch Fragen zu den Aufgaben, den Benefits oder dem Bewerbungsprozess dann schicke uns einfach eine E-Mail an bewerbungen@prolicht.com. Gerne können wir auch vorab einen Info-Call per Telefon oder Microsoft Teams vereinbaren.

ProLicht GmbH

Schinkelstraße 4
D-31137 Hildesheim
bewerbungen@prolicht.com

www.prolicht.com

Bei Fragen wende Dich gerne an das Bewerbungsteam: +49 (0)5121 75020

[Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann bewerbe Dich jetzt!](#)